

III Commissione Consiliare – Lavori Pubblici ed Urbanistica-

Verbale della riunione n. 46

Il Giorno 13 Marzo 2026, alle ore 09,05 si riunisce presso la stanza attigua alla sala della presidenza del Consiglio la III Commissione Consiliare, Lavori Pubblici ed Urbanistica, del Comune di Mazara del Vallo.

All'apertura della riunione sono presenti:

Il Presidente Ferro Pietro, ore 09,05;

Il Vice Presidente Dario Scaletta ore 09,05 ;

Marino Pietro ore 09,05;

Paola Caltagirone Assente;

Bonanno Giuseppe, assente al suo posto presente la consigliera Eleonora Arena ore 09,05;

Giorgio Randazzo Assente;

Brigida Mineo Assente, al suo posto presente la consigliera Piera Alagna ore 09,05;

Il Presidente, constatata la sussistenza del numero legale apre la seduta alle ore 09,05.

La seduta ha il seguente ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Richiesta di parere- Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30.01.2026, approvazione del nuovo regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;
- 3)"Nuovo regolamento comunale per la progettazione, la gestione ed il monitoraggio degli impianti di telecomunicazione";
- 4) Varie ed eventuali;

Il Presidente apre il primo punto. La commissione approva il verbale della seduta precedente.

Il Presidente passa alla trattazione del punto 2)" Richiesta di parere- Proposta di deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30.01.2026, approvazione del nuovo regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali";

Il Presidente continua nella lettura del citato regolamento, proseguendo con l'esposizione del titolo II, rubricato "modalità per l'uso e la gestione degli impianti sportivi", composto da 5 articoli:

- Art 6 Concessione in uso;
- Art 7 Modalità gestione degli impianti;
- Art 8 Vigilanza;
- Art 9 Utilizzo Temporaneo a titolo gratuito;
- Art 10 Tipologia degli affidamenti;

L'approfondimento delle suddette norme appare chiara e lineare e nessuno dei componenti rileva eccezioni o perplessità.

Il Presidente, propone dunque di continuare con la lettura del Titolo Terzo denominato "Affidamento della gestione di impianti sportivi privi di rilevanza economica e titolo IV "affidamento della gestione di impianti sportivi con rilevanza economica.

A tal riguardo, il Presidente, stante la particolarità delle norme in rassegna, propone di contattare la Dirigente del V settore, la Dott.ssa Gabriella Marascia, per dei chiarimenti sulle disposizioni che disciplinano le modalità di affidamento.

La stessa contattata telefonicamente, a specifica domanda risponde che per l'affidamento degli impianti sportivi comunali si è fatta una distinzione fondamentale in due categorie:

- 1) **Impianti privi di rilevanza economica** (ad es. rientrano in questa categoria le palestre delle scuole, i Playground, la saletta schermo);
- 2) **Impianti con rilevanza economica** (ad es. rientrano in questa categoria lo stadio, il Palazzetto dello sport, la piscina);

La dirigente precisa che per l'affidamento degli impianti con rilevanza economica sarà obbligatoria l'espletamento di precisa gara di appalto per l'individuazione del soggetto affidatario. L'affidatario così individuato, generalmente soggetto che espleta attività di impresa, corrisponderà un canone da versare all'Ente, atteso che potrà lucrare dall'utilizzo della struttura (emissione biglietti, svolgimento di attività o manifestazioni a pagamento, attività di ristorazione ecc).

Diverso il caso delle strutture prive di rilevanza economica, gestite direttamente dall'Ente ed affidate ad associazione sportive che non svolgono attività di impresa o lucrativa, le quali potranno ricevere dall'Ente un corrispettivo di gestione oltre al rimborso delle spese documentate di gestione dell'impianto.

Si pensi ad esempio alle associazioni sportive di ausilio o aiuto alla disabilità, enti di promozione sportiva, alle scuole, federazioni sportive ecc.

Nel caso sia previsto un contributo, l'individuazione dei soggetti assegnatari avverrà con procedura di evidenza pubblica ai sensi del Dlgs n. 36/2023.

Preso atto delle risposte fornite il Presidente, invita i componenti a porgere eventuali ulteriori domande. Non essendovi altre richieste la dirigente viene ringraziata e congedata.

In occasione delle prossime sedute di commissione si terminerà con l'approfondimento del regolamento esaminato per il rilascio del necessario parere.

Il consigliere Pietro Marino esce dalla commissione alle 09,55.

Alle ore 10,05 il Presidente termina i lavori della Commissione e la commissione stessa si autoconvoca per Lunedì 16 Marzo ore 11.45.


Piera Alagna


Avv. Pietro Ferro

