Repubblica Italiana

CITTA' DI MAZARA DEL VALLO

Casa Consortile della Legalità

-----===oOo===-----

4° SETTORE - SERVIZI DEMOGRAFICI E LEGALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
Del **09/01/2026** N. **8**

Responsabile del procedimento: Roberta Bruno

Oggetto: ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE DELL'ALBO COMUNALE (SHORT LIST) DI AVVOCATI PATROCINATORI DEL COMUNE

L'anno duemilaventisei il giorno nove del mese di Gennaio nella Casa Comunale.

IL DIRIGENTE

Nominato con determinazione del Sindaco n.1 del 04/01/2024 e confermato con determinazione del Sindaco n. 72 del 13/06/2024

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n.267, recante *"Testo Unico sulle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"* e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs 30/03/2001 n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale approvato con atto di C.C. n. 144 del 20/09/1996, come modificato dalla deliberazione consiliare n. 96/98;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 09/04/2025, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 09/04/2025,immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 52 del 14/04/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 come aggiornato da ultimo con deliberazione della Giunta Municipale n. 196 del 19/12/2025;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 58 del 24/04/2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027;

PREMESSO che:

a) il Comune di Mazara del Vallo è dotato di un'Avvocatura interna;
b) il ricorso ad avvocati esterni all'amministrazione comunale è previsto, conseguentemente, in condizioni di eccezionalità ed alla luce di specifiche motivazioni in applicazione dei requisiti di legittimità previsti dall'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 in osservanza del quale per conferire un incarico all'esterno l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, per la qualcosa la verifica della indisponibilità delle risorse interne costituisce un *prius* logico necessario nel percorso discrezionale-valutativo, che si conclude con la decisione di conferire l'incarico all'esterno (Corte conti, Sez. contr. reg. Veneto, 22 maggio 2019, n. 114; Corte conti, Sez. III. centr. app., 15 gennaio 2020).

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Municipale n. 217 del 24/12/2024 con oggetto "*Approvazione Linee Guida per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente ed istituzione Albo degli Avvocati (Short List) di fiducia*" con la quale:

sono state approvate le "*Linee Guida per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente per la difesa e la rappresentanza in giudizio del Comune di Mazara del Vallo e per la richiesta di pareri legali*" allegate al citato provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nelle quali è previsto che gli incarichi legali possono essere affidati a professionisti del libero foro e previa motivata e dettagliata relazione in tal senso da parte del Dirigente dell'Avvocatura o comunque dell'Avvocato coordinatore responsabile dell'Avvocatura dell'Ente, nelle sotto indicate ipotesi:

quando si tratti di patrocini dinanzi alle Magistrature Superiori in assenza di Avvocati interni a ciò abilitati;
quando, su attestazione del Dirigente dell'Avvocatura Comunale, l'eccessivo carico di lavoro dell'Avvocatura comunale e pertanto l'elevato numero di cause patrocinate dal servizio (debitamente documentato) non consentano l'espletamento dell'incarico in modo adeguato;
quando, su attestazione del Dirigente dell'Avvocatura Comunale, l'eccessivo tecnicismo di alcune vertenze richiede una maggiore esperienza e specializzazione o si tratti di materie non rientranti nelle competenze specifiche degli avvocati interni;
quando si tratti di procedure connesse e collegate ad incarichi già affidati al medesimo avvocato esterno.

b) sono stati demandati al Responsabile del 4° Settore "*Servizi Demografici e legali*" - Ufficio legale - tutti gli atti conseguenziali ivi compresa l'approvazione e la massima diffusione di apposito avviso pubblico volto all'acquisizione delle istanze dei professionisti interessati nonché l'istituzione e l'approvazione dell'Albo con l'individuazione di un referente responsabile ai fini della sua tenuta e del suo aggiornamento.
c) si è stabilito che successivamnet alla fase istitutiva, l'elenco sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggionamento, entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle istanze all'uopo pervenute medio tempore.

RILEVATO che le "*Linee Guida per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente per la difesa e la rappresentanza in giudizio del Comune di Mazara del Vallo e per la richiesta di pareri legali*" approvate con la citata deliberazione della Giunta Municipale n. 217 del 24/12/2024 prevedono espressamente all'art 2 "*Istituzione dell'Albo comunale (Short list) di Avvocati patrocinatori del Comune*" :

- che l'Albo è unico e suddiviso nelle sottostanti 5 sezioni distinte per tipologia di contenzioso:
  <u>Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO</u>
  Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.)- Consiglio di Stato (C.D.S.) - Consiglio di Giustizia Amministrativa (CGA)- Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche (T.S.A.P.)
  <u>Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE</u>
  Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di pace - Tribunale - Corte di Appello - Cassazione Civile – Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche (T.R.A.P.) - Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche (T.S.A.P.)
  <u>Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO</u>
  Assistenza e patrocinio presso: Tribunale quale Giudice del lavoro, Corte di Appello - Cassazione Civile.
  <u>Sezione D - CONTENZIOSO PENALE</u>
  Assistenza e patrocinio presso:Tribunale – Corte d'Assise - Corte d'Appello - Corte d'Assise d'Appello - Cassazione Penale.
  <u>Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO</u>
  Assistenza e patrocinio presso le Corte di Giustizia Tributaria e Cassazione Tributaria (escluse dalla competenza del Funzionario Responsabile dell'Ufficio Tributi).
- che l' iscrizione nell'elenco avviene mediante richiesta del professionista, singolo od associato, di iscrizione ad

una o più sezioni dallo stesso indicate sulla base dell'esperienza professionale maturata e comprovata da curriculum vitae. Ogni professionista può fare richiesta di essere iscritto in non più di due sezioni.

- che i nominativi dei professionisti richiedenti, in possesso dei requisiti richiesti, verranno inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito, ma individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento dell'incarico.
- che l'Amministrazione mantiene, in casi eccezionali e dandone adeguata e puntuale motivazione, la facoltà di affidare incarichi legali per la rappresentanza in difesa dell'Ente a professionisti di alta specializzazione e particolarmente qualificati nel settore di pertinenza ovvero a cultori della materia e cattedratici di chiara fama benchè non inseriti in elenco, per questioni ritenute di massima complessità o potenzialmente foriere di rilevanti ricadute sull'attività istituzionale dell'Ente ovvero che acquisiscono una particolare valenza politico istituzionale e che richiedono pertanto prestazioni di altissima specializzazione che giustifichino l'individuazione del professionista da incaricare al di fuori dell'Albo, fermo restando che comunque l'affidamento a professionisti non inseriti in elenco resta subordinato a specifica motivazione sulle esigenze sottese, corroborata da specifica relazione da parte dell'Avvocatura dell'Ente. Parimenti l'Amministrazione ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco nel caso in cui si tratti di affidare il patrocinio a professionisti che abbiano patrocinato l'Ente per giudizi connessi o consequenziali a quello per il quale è necessario procedere all'affidamento e per i quali è dunque prevista la medesima istruttoria.

ATTESO che, conseguentemente ed in esecuzione della citata deliberazione della Giunta Municipale:

a) con determinazione del Dirigente del 4° Settore n. 627 del 20/03/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per la costituzione di una "*Short list*" di avvocati esterni per l'affidamento da parte del Comune di Mazara del Vallo degli incarichi per la rappresentanza in giudizio e la difesa dell'Ente in cause civili, penali, e amministrative nelle quali l'Ente sia parte e per la richiesta di pareri legali;
b) il suddetto avviso pubblico è stato pubblicato in data 24/03/2025 e pertanto è stata avviata la procedura per la formazione del suddetto albo;
c) sono pervenute n. 41 domande di iscrizione alla citata Short list che in corso di istruttoria sono state valutate ai fini della formazione dell'Albo.

RILEVATO che si è conclusa la fase di esame delle domande pervenute e di compilazione dell'albo con l'inserimento di n. 39 professionisti per i quali sono stati verificati come sussistenti i requisiti richiesti nell'Avviso, per la qualcosa si può procedere all'approvazione dell'*Albo comunale (Short list) di Avvocati patrocinatori del Comune* come allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO che :

La formazione dell'Albo, soggetto ad aggiornamento annuale ed al quale attingere all'occorrenza per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa dell'Ente e per la richiesta di pareri legali, non fa sorgere alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce soltanto l'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di un elenco di avvocati ai quali poter affidare gli incarichi legali.
La richiesta di inserimento nell'Albo, da parte del professionista, ha comportato l'accettazione di tutte le clausole dell'Avviso Pubblico che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione.
L'Amministrazione si riserva, come previsto nel citato Avviso, la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti nel predetto elenco, laddove la particolarità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario ad un Avvocato al di fuori della *short list* che viene approvata con il presente provvedimento.
L'elenco formato in fase di prima adozione avrà validità annuale e verrà aggiornato automaticamente entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle istanze all'uopo pervenute *medio tempore.*
l professionisti già iscritti avranno diritto all'aggiornamento dei propri dati personali o professionali mediante invio di nuovi *curricula* di cui si terrà conto in sede di aggiornamento dell'elenco.
Ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso "*È disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti:*

- *che abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;*
- *che non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;*
- *che abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;*
- *siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze;*

- *abbiano per sé o per terzi contenziosi con l'Ente;*
- *su istanza del richiedente. "*

Ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso "Al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è istituito il *Registro degli incarichi conferiti e la tenuta dello stesso è affidata all'Ufficio Legale"*.

Che l'Albo dei professionisti avvocati è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di gara e contratti, per tutta il periodo di vigenza.

RILEVATA la necessità di procedere, esaurita l'istruttoria delle istanze pervenute, all'istituzione e all' approvazione dell'*Albo (Short List) di Avvocati patrocinatori del Comune*, in esecuzione della citata deliberazione della Giunta Municipale n. 217 del 24/12/2024 con oggetto "*Approvazione Linee Guida per il conferimento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente ed istituzione Albo degli Avvocati (Short List) di fiducia*".

DATO ATTO:

- che l'istruttoria preordinata all'adozione de presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- che il presente provvedimento è coerente con gli obiettivi dell'Ente di cui ai relativi atti di programmazione.

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni ed argomentazioni di cui in premessa ed in esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n. 217 del 24/12/2024 citata in premessa

1) **Istituire ed approvare** l'*Albo (Short List) di Avvocati patrocinatori del Comune* come allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale nel quale sono iscritti n.39 professionisti e che sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggionamento, entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle istanze all'uopo pervenute medio tempore.

2) **Rendere noto** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento e la Sig.ra Bruno Roberta, inquadrata nell'Area degli Istruttori, profilo professionale "I*struttore amministrativo contabile"* che resta individuata ai sensi dell'art. 2 punto 4 delle citate Linee Guida quale referente responsabile ai fini della tenuta e dell'aggiornamento dell'Albo di cui al punto 1).

3) **Dare atto** che al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione e trasparenza è stato istituito il *"Registro degli incarichi conferiti"* e la tenuta dello stesso è affidata all'Ufficio Legale così come previsto nelle Linee Guida approvate con la deliberazione *d*ella Giunta Municipale n. 217 del 24/12/2024 citata in premessa.

4) **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere contabile a carico dell'Amministrazione e pertanto non necessita di parere o visto di regolarità contabile.

5) **Dare atto**, altresì, che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190 del 2012, per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile dl procedimento nè in capo al Dirigente competente ad adottare il presente atto.

6) **Disporre la pubblicazione** dell'*Albo (Short List) di Avvocati patrocinatori del Comune* sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione *Amministrazione Trasparente* sottosezione *Bandi di gara e contratti*, per tutta il periodo di vigenza.

7) **Demandare** al Responsabile del procedimento la comunicazione ai professionisti interessati dell'avvenuto inserimento nella *Short List*.

8) **Trasmettere** il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Servizio Legale, all'Avvocatura Comunale, ai Dirigenti Comunali nonchè all'Ufficio Messi Comunali per le pubblicazioni di cui al precedente punto 5).

9) **Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune, nei modi e termini di legge, nonché sul sito istituzionale sezione *"Amministrazione trasparente"*, ai sensi e per gli effetti della Legge 190/2012 e della Legge n. 33/2013 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni e se ne darà notizia ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - l.r. n. 22/2008 e ss.mm.ii.

Che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente delle Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel diverso termine previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a decorrere dal giorno successivo a quello di fine pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Mazara del Vallo, lì 09/01/2026

Il Responsabile del Settore
SERRA LAURA / Namirial S.p.A./02046570426

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.